

Interessentskabskontrakt
for
Skovengen Vindmøllelaug I/S

§ 1

Interessentskabets navn er **"Skovengen Vindmøllelaug I/S"** med hjemsted i Brønderslev Kommune.

§ 2

FORMÅL

Interessentskabets formål er at eje og drive vindmølle, der er tilsluttet el-nettet efter Energistyrelsens til enhver tid gældende bekendtgørelser om vindmøllers tilslutning til el-nettet indeholdte regler.

§ 3

INTERESSEENTERNE

Som interessent kan optages såvel virksomheder som privatpersoner.

Interessentskabet består af et i forhold til den beregnede el-produktion fastsat antal andele. Som interessenter kan optages enhver fysisk eller juridisk person, som gyldigt erhverver en eller flere interessentskabsandele i forbindelse med interessentskabets udbud af ejerandele i henhold til VE-loven, eller som måtte erhverve interessentskabsandele ved overdragelse fra eksisterende interessenter under iagttagelse af reglerne om omsætning af andele.

§ 4

ANDELE

Interessentskabet er opdelt i ideelle andele, svarende til den ved etableringen forventede produktion i kWh pr. år delt med 1.000, svarende til en andelsstørrelse på 1.000 kWh pr. år.

Antallet af andele er udtryk for, hvor stor en del af interessentskabets formue, den enkelte interessent ejer. Det er til enhver tid interessentskabsfortegnelsen, der angiver antallet af de enkelte interessenters andele.

§ 5

UDTRÆDEN OG OVERDRAGELSE AF ANDELE

Ved salg af andele, anskaffet i forbindelse med udbud i henhold til køberetsordningen i VE-loven, kan disse frit omsættes.

Omsætningen af andele kan kun ske under iagttagelse af afsnit 6 i denne paragraf.

Handel og overdragelse af andele skal ske med bestyrelsens eller administrators mellemkomst.

Erhververen af interessentskabsandele indtræder i samtlige overdragerens rettigheder og forpligtelser over for interessentskabet. Overdrageren er dog først frigjort overfor interessentskabet, når eventuelle restancer til interessentskabet er berigtiget.

Interessentskabsandele kan ikke pantsættes og kan ikke gøres til genstand for retsforfølgning, idet det dog bemærkes, at pantsætning kan ske til sikkerhed overfor pengeinstituttet for lån, som pengeinstituttet har ydet til finansiering af den pågældende interessents kapitalindskud i interessentskabet.

Handel og overdragelse af andele kan først ske efter første ordinære generalforsamling som afholdes jf. §8.

§ 6

HÆFTELSE

Interessenterne hæfter direkte, solidarisk og personligt for interessentskabets forpligtelser i forbindelse med den daglige drift. Indbyrdes hæfter interessenterne i forhold til deres ideelle andele i interessentskabet. Interessentskabets aktiver skal ikke kunne gøres til genstand for retsforfølgning for nogen interessentskabet uvedkommende gæld.

Lån til mølledriften optaget i realkreditinstitut og/eller bank/sparekasse må kun optages med proratarisk hæftelse for interessenterne i forhold til deres andele.

§ 7

KAPITALGRUNDLAG OG DRIFT

Den til vindmøllens anlæg og drift fornødne kapital tilvejebringes ved interessenternes indskud og/eller ved optagelse af lån og/eller kredit samt ved afsætning af den af vindmøllerne producerede energi til el-nettet.

Hvis interessenternes kontante indskud finansieres ved optagelse af individuelle lån eller optagelse af fælleslån, noterer interessentskabet sådanne transporter i udlodninger, som långiverne måtte anmelde overfor interessentskabet.

Interessentskabets indtægter med fradrag af eventuelle ydelser på de af møllelauget optagne lån og kreditter samt efter fradrag til drift, vedligeholdelse og henlæggelser fordeles mellem interessenterne i forhold til disses ideelle andele i interessentskabet.

Udbytte til interessenterne udbetales mindst 4 gang årligt, hver gang senest én måned efter at afregning er modtaget fra el-nettet.

Såfremt der er behov herfor, er interessenterne forpligtet til med 30 dages varsel at indbetale et beløb til dækning af underskud eller hvis det i øvrigt af hensyn til driften eller likviditeten måtte være nødvendigt.

Det nødvendige beløb, der skal indbetales, fordeles mellem interessenterne i forhold til disses ideelle andele i interessentskabet.

§ 8

GENERALFORSAMLING

Første ordinære generalforsamling afholdes senest 6 måneder efter driftsstart. Herefter afholdes der hvert år ordinær generalforsamling inden udgangen af april måned.

Generalforsamlingen indkaldes ved særskilt skriftlig meddelelse, herunder via email, til hver interessent med mindst 14 dages varsel og med angivelse af dagsorden.

Samtidig med indkaldelsen udsendes det til godkendelse på generalforsamlingen udarbejdede og af revisor og ledelse underskrevne årsregnskab.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Valg af dirigent og referent
2. Ledelsens beretning om interessentskabets virksomhed i det forløbne år
3. Fremlæggelse af årsrapport
4. Fremlæggelse af budget til godkendelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af ledelse
7. Valg af 2 suppleanter til ledelsen, der vælges for 2 år af gangen
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være ledelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når mindst $\frac{1}{4}$ af interessenterne med angivelse af, hvad der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skriftligt har forlangt det, eller når ledelsen finder det hensigtsmæssigt.

Generalforsamlingen skal afholdes senest 4 uger efter at begæring herom er fremsat.

Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes på samme måde og med samme varsel som ordinære generalforsamlinger.

Hver interessentskabsandel giver 1 stemme. Der forventes i interessentskabet **XXXXXX** andele.

Der kan stemmes ifølge skriftlig fuldmagt, dog kan ingen interessenter stemme med mere end 3 fuldmagter.

Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt stemmeflertal, idet stemmelighed bevirker at forslaget er bortfaldet.

Til vedtagelse af beslutninger om ændringer af vedtægterne eller beslutninger af større økonomisk betydning herunder en større renovering kræves dog, at $\frac{3}{4}$ af interessenterne er mødt, og at forslaget vedtages med mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer.

Er der ikke på generalforsamlingen repræsenteret $\frac{3}{4}$ af interessenterne, men forslaget vedtages med mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer, indkaldes inden 4 uger til en ny generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer uden hensyn til antallet af repræsenterede interessenter.

Så længe interessentskabets vindmølleanlæg er pantsat, kan beslutning om interessentskabets opløsning eller ændring af vedtægterne alene træffes med panthavernes samtykke.

Fuldmagter til første generalforsamling gælder også til den anden generalforsamling, medmindre fuldmagten skriftligt er tilbagekaldt.

Til vedtagelse af beslutninger af vidtrækkende økonomisk betydning for den enkelte interessent, d.v.s. mere end 10 % af den enkelte interessents investering i interessentskabet, kræves, at mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer, stemmer herfor.

Over det på generalforsamlingerne passerende føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Alle generalforsamlinger afholdes i Brønderslev Kommune.

§ 10

LEDELSEN

Interessentskabets daglige ledelse varetages af 3 - 7 personer, der vælges blandt interessenter på generalforsamlingen for 2 år af gangen, således at 1 eller 3 medlemmer afgår i ulige år, medens 2 eller 4 medlemmer afgår i lige år.

Ledelsen konstituerer hurtigst muligt sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Det afgøres ved lodtrækning hvem der går efter 1 år, henholdsvis 2 år, idet dog formand og kasserer ikke kan gå af samme år.

Ethvert medlem af ledelsen er til enhver tid berettiget til – uden begrundelse – at udtræde af ledelsen.

§ 11

Beslutninger i ledelsen træffes ved simpelt stemmeflertal.

Ledelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er tilstede.

Ledelsen har ansvaret for:

- at føre en ajourført interessentliste
- at fornøden forsikring mod lyn, brand, storm, maskinkasko, ansvar og evt. produktionstab er tegnet
- at sikre salg af strøm ved aftale med balanceansvarligt køber af strøm
- at fornøden serviceaftale stedse er tegnet
- at der foretages fornødne vedligeholdelsesarbejder
- at udsende fornødne oplysninger til interessenterne til brug for disses selvangivelse
- at sørge for udlodning.

Over det på ledelsesmøderne passerende føres en protokol, som underskrives af de mødte ledelsesmedlemmer.

§ 12

Ledelsen kan træffe sædvanlige dispositioner som led i den daglige drift og kan antage teknisk, juridisk og regnskabsmæssig bistand.

Ledelsens formand og kasserer er hver for sig berettiget til at disponere over interessentskabets driftskonto i forbindelse med møllens drift og vedligeholdelse, dog inden for et maximum, der hvert år fastlægges i budgettet.

§ 13

Eventuelt vederlag til ledelsen fastsættes af generalforsamlingen.

§ 14

TEGNING

Interessentskabet tegnes af ledelsens formand.

Til køb, salg, låneoptagelse i og pantsætning af fast ejendom samt vindmøller kræves godkendelse af generalforsamlingen.

§ 15

REGNSKAB OG REVISION

Interessentskabets regnskabsår er kalenderåret.

Første regnskabsperiode løber fra interessentskabets stiftelse til førstkomende 31. december.

Den daglige bogføring forestås af interessentskabets kasserer, der ligeledes fører momsregnskab.

Formanden og kassereren tegner hver for sig interessentskabet overfor SKAT.

Årsrapporten udarbejdes og revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

§ 16

Ledelsen udarbejder budget for eet år af gangen til godkendelse på generalforsamlingen.

Budgettet skal indeholde en oversigt over interessentskabets forventede indtægter og udgifter, herunder vederlag til ledelsen samt et til vedligeholdelse af interessentskabets aktiver passende beløb.

§ 17

MISLIGHOLDELSE

Såfremt en interessent væsentligt misligholder sine forpligtelser overfor interessentskabet, herunder undlader at betale beløb, han er afkrævet af interessentskabet, kan han af ledelsen opsiges som interessent til øjeblikkelig udtræden, og den til interessenten hørende andel vil på foranledning af ledelsen blive solgt i overensstemmelse med reglerne i § 5.

Ledelsens afgørelse kan indbringes for en ekstraordinær generalforsamling, der skal afholdes inden 4 uger efter, at dette er krævet af den opsagte interessent.

Generalforsamlingens afgørelse træffes ved simpelt stemmeflertal.

Ved udtræden efter opsigelse på grund af misligholdelse fortaber den opsagte interessent ethvert krav på andel i interessentskabets formue.

Såfremt interessentskabet har en nettogæld beregnet på grundlag af likvidationsværdien, skal den opsagte interessent indbetale sin i forhold til sin ideelle andel i interessentskabet beregnede del af nettogælden senest 30 dage efter at opgørelsen er udarbejdet.

§ 18

OPLØSNING

Interessentskabet kan opløses, såfremt mindst samtlige interessentskabsandele på et interessentskabsmøde stemmer for en sådan beslutning, enten ved personligt fremmøde eller ved fuldmagt jf. §9

I tilfælde af opløsning udarbejdes en status over interessentskabets aktiver og passiver, hvorefter aktiver realiseres til dækning af passiver. Det fremkomne over- eller underskud deles mellem interessenterne i forhold til deres andele.

Interessentskabet er opløst, når en generalforsamling har godkendt likvidationsregnskabet.

§ 19

TVISTER

Ved uenighed imellem os og ved uenighed om fortolkning af indholdet i denne kontrakt, er vi enige om, at der afholdes et forligsmøde med deltagelse af hver vores rådgivere. Indkaldelse til forligsmødet kan ske efter gensidig aftale mellem os og ellers med 14 dages skriftligt varsel.

Kan der ikke opnås enighed under forligsmødet afgøres uenigheden ved voldgift efter gældende regler herfor.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling, den 2. august 2017

Skovengen Vindmøllelaug I/S tegnes frem til første ordinære generalforsamling af følgende personer:

2/8-17 
Dato Ulrik Lunden

2/8-17 
Dato Holger Kjellingbro